

MANDÁTNÁ ZMLUVA

**na výkon stavebného (technického) dozoru objednávateľa
a odborného poradenstva**
uzatvorená podľa § 566 a nasledujúcich Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

- 1.1 Mandant : Obec Marcelová
Sídlo : Obecný úrad Marcelová , Námestie Slobody 1199 , 946 32 Marcelová
Štatutárny zástupca: Varga Ervin - starosta obce
IČO : 00 306 550
DIČ : 2021046687/ neplatiť DPH
- 1.2 Mandatár : Ing. Szegi Dionýz
Sídlo : Námestie Slobody 1359/19 , 946 32 Marcelová
IČO : 37 559 648
DIČ : 1027504621/ neplatiť DPH
Číslo účtu : 1889089058/0200 – VÚB Banka
IBAN : SK19 0200 0000 0018 8908 9058
BIC : SUBASKBX

Východiskové podklady a údaje

- 1.3 Východiskové údaje:
Názov stavby : **“Budovanie Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti v obci Marcelová ,,**
Miesto stavby : parc. č. 573/34, k.ú. Marcelová, s.č. 1396, LV č. 2856
- Stavebník – objednávateľ : Obec Marcelová
Termíny stavby : predpokladaný začiatok stavby: 07/2020
predpokladané ukončenie stavby: 02/2021

II. Predmet plnenia

2.1 Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu inžinierskej činnosti zariadi za podmienok dohodnutých v tejto zmluve za odplatu pre mandanta v jeho mene a na jeho účet činnosť stavebného (technického) dozoru a odborné poradenstvo počas realizácie stavby **„Budovanie Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti v obci Marcelová ,,** v rozsahu podľa prílohy č. 1 k tejto zmluve.

III. Spôsob uskutočnenia prác

3.1 Stavebný (technický) dozor bude vykonávaný priamo na stavbe v rozsahu podľa potreby stavby , vrátane účasti na kontrolných dňoch. Mandatár bude informovať mandanta písomne, faxom, e-mailom, alebo inými relevantnými prostriedkami o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činnosti pravidelne , v prípade vážnych situácií pri realizácii budú informácie odovzdané okamžite.

3.2 Pri zabezpečovaní prác bude mandatár dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východiskovými podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií.

3.3 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to , aby mandatár mohol činnosti stavebného (technického) dozoru v rozsahu článku II. tejto zmluvy riadne a včas splniť , za uvedené činnosti zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a v dohodnutých termínoch platby.

IV. Čas plnenia

4.1 Termín začatia činnosti - mandatár sa zaväzuje vykonávať predmet plnenia v rozsahu článku II. tejto zmluvy , a to **od dátumu odovzdania staveniska zhotoviteľovi** (predpokladaný termín začatia činnosti júl 2020). Skutočný termín začatia výkonu činnosti mandatár oznámi mandantovi min. 5 dní pred nástupom.

4.2 Termín ukončenia činnosti - mandatár sa zaväzuje vykonávať predmet plnenia v rozsahu článku II. tejto zmluvy , a to **do dátumu ukončenia preberacieho konania na predmetnú stavbu** , resp. **do dátumu odstránenia drobných väd a nedorobkov zistených počas preberacieho konania**.

4.3 Po dobu výkonu činnosti bude mať stavebný (technický) dozor vytvorené pracovné miesto zabezpečené mandantom prostredníctvom dodávateľa stavby.

V. Cena plnenia

5.1 Mandant zaplatí mandatárovi dohodnutú cenu za činnosť stavebného (technického) dozoru počas realizácie stavby a za súvisiacu inžiniersku činnosť a odborné poradenstvo vo výške **6.000,00 €** (mandatár nie je platcom DPH). Zmluvná cena bude uhradená na základe daňového dokladu vystaveného mandatárom.

5.2 Okrem dohodnutej ceny za predmet plnenia uhradí mandant mandatárovi náklady, ktoré účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku , správne poplatky súvisiace s rozhodovaním príslušných orgánov o akýchkoľvek aspektoch realizácie stavby , ako aj iné výdavky , ktoré jednoznačne súvisia s výkonom činnosti na predmetnej stavbe , a boli uhradené z prostriedkov mandatára. Prípadné výdavky musia byť riadne zdokladované a daňovo uznateľné.

5.3 Dohodnutá cena podľa článku V. bod 5.1 môže byť upravená dohodou zmluvných strán za podmienok , ak mandantom požadovaný termín výkonu činnosti podľa tejto zmluvy bude odlišný od predpokladaných termínov stavby v článku I. bod 1.3.

VI. Podmienky pre fakturáciu a platenie

6.1 Predpokladom pre úhradu ceny plnenia bude faktúra (daňový doklad) vystavená mandatárom s uvedeným dátumom splatnosti (min. 14 dní). Mandatár nie je platcom DPH.

6.2 V čase , od splatnosti faktúry vystavenej mandatárom až po dátum úhrady predmetnej faktúry , mandatár nie je viazaný touto zmluvou , táto zmluva sa stáva záväznou len pre mandanta.

VII. Spolupôsobenie a plnomocenstvo

7.1 Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné spolupôsobenie , a v dohodnutej lehote minimálne 14 dní pred vykonávaním činnosti :

- 7.1.1 Právoplatné a vykonateľné stavebné resp. iné povolenia spojené s predmetnou stavbou
- 7.1.2 Projekt stavby overený stavebným úradom ako aj realizačný projekt stavby (ak je vypracovaný)
- 7.1.3 Kópiu zmluvy o dielo na zhotovenie stavby
- 7.1.4 Oznámiť spôsob výkonu autorského dozoru , dozoru projektanta a určiť zhotoviteľa projektu skutočného prevedenia stavby (ak je , resp. bude) , oznámiť koordinátora bezpečnosti práce
- 7.1.5 Podrobný rozpočet stavby , harmonogram prác a spôsob fakturácie stavby

7.1.6 Zápisnice z rokovaní spojených s predmetnou stavbou , ktoré boli uskutočnené pred dátumom podpísania tejto mandátnej zmluvy (ak boli).

7.2 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom , na vyzvanie , poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov , doplňujúcich údajov , spresnení , vyjadrení a stanovísk , ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.

7.3 Mandant udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby konal pri zabezpečovaní činnosti v rozsahu článku II. tejto zmluvy ako jeho zástupca , aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní s inými orgánmi štátnej správy a samosprávy , právnickými a fyzickými osobami.

7.4 Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca objednávateľa a bude konať v mene a na účet mandanta. Úkony takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.

7.5 Toto plnomocenstvo končí uplynutím času plnenia podľa článku IV. tejto zmluvy alebo jeho písomným odvolaním zo strany mandanta.

VIII. Ostatné ustanovenia

8.1 Mandant a mandatár sa zaväzujú , že akékoľvek obchodné a technické informácie ktoré im boli zverené zmluvnými partnermi nesprístupnia tretím osobám bez ich písomného súhlasu , alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely , ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

8.2 Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa článku II. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov , zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

8.3 Mandatár vyhlasuje , že má oprávnenie na vykonávanie činnosti v rozsahu článku II. tejto zmluvy.

8.4 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi všetky úradné ako aj iné doklady a veci , ktoré získal v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa článku II. tejto zmluvy od tretej strany.

8.5 Mandatár nezodpovedá za vady , ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na nich upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.

8.6 Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti bezodkladne po ich zistení. Reklamáciu je povinný mandant uplatniť písomne do rúk mandatára. Mandant má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie reklamovaného nedostatku alebo vady plnenia.

8.7 Mandatár nezodpovedá za žiadnych okolností za práce na predmetnej stavbe alebo v súvislosti s predmetom plnenia podľa článku II. tejto zmluvy , ktoré boli vykonané pred podpísaním tejto zmluvy.

8.8 Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly / auditu súvisiaceho s dodaním predmetu Zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP uzavretej medzi poskytovateľom NFP a Objednávateľom (prijímateľom), a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly /audit a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené kontrolné orgány sú:

- a) zamestnanci Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu, príslušnej správy finančnej kontroly,
- b) zamestnanci poverení kontrolným orgánom na kontrolu čerpania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu SR v zmysle zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov,
- c) riadne splnomocnení zástupcovia Komisie a Auditorského dvora ES,
- d) osoby prizvané kontrolnými orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými predpismi.

IX. Odstúpenie od zmluvy

9.1. Zmluvné strany sa dohodli , že túto zmluvu je možné kedykoľvek ukončiť dohodou oboch zmluvných strán alebo jej výpoveďou. Dohoda o zrušení práv a záväzkov musí byť písomná , inak je neplatná.

9.2 Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosti spojené s predmetom plnenia.

X. Záverečné ustanovenia

10.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán , a účinnosť nasledujúcim dňom po jej zverejnení.

10.2 Túto zmluvu je možné meniť, doplňovať alebo zrušiť len formou písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

10.3 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch , z ktorých jedno vyhotovenie je určené pre mandanta a jedno pre mandatára.

10.5 Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

10.6 Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú , že sú s jej obsahom zoznámené a že túto zmluvu uzatvárajú na základe svojej slobodnej a vážnej vôle, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok.

V Marcelovej, dňa 30.06.2020

V Marcelovej, dňa 30.06.2020

.....
Mandant

.....
Mandatár

Príloha č. 1
k mandátnej zmluve
zo dňa 3.11.2020

Výkony inžinierskej činnosti, stavebného (technického) dozoru objednávateľ a odborného poradenstva počas realizácie stavby budú vykonávané v rozsahu:

- Prevzatie a oboznámenie sa s podkladmi na základe ktorých sa bude realizovať stavba , najmä s projektovou dokumentáciou stavby, s obsahom stavebného povolenia s obsahom zmluvy o dielo.
- Zabezpečenie protokolárneho odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby.
- Zabezpečenie zápisu do stavebného denníka o odovzdaní staveniska.
- Kontrola dodržiavania podmienok stavebného povolenia po dobu realizácie stavby.
- Priebežná kontrola čerpania nákladov stavby.
- V prípade výskytu závažných okolností bezodkladne informovať mandanta o zistených skutočnostiach.
- Osobitná pozornosť bude venovaná tým častiam stavby, ktoré sa ďalším postupom výstavby stanú neprístupnými alebo sa zakryjú.
- Spolupráca s autorom projektu a zhotoviteľom stavby pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránení chýb projektovej dokumentácie.
- V prípade požiadavky navyše prác definovanie rozsahu týchto prác a ich odsúhlasenie mandatárom.
- Príprava podkladov na odovzdanie a prevzatie realizovaných výkonov, účasť na jednaniach o prevzatí a odovzdaní stavby.
- Kontrola dokladov predkladaných k odovzdaniu a prevzatíu stavby.
- Pravidelná kontrola vecného objemového a finančného postupu plnenia zmluvy o dielo.
- Kontrola kvality vykonaných prác, kontrola použitých materiálov a prvkov.
- Kontrola súpisov vykonaných prác a dodávok , ich vecnej a cenovej správnosti , kontrola súladu ich ocenenia s položkami uvedenými zmluve o dielo na zhotovenie stavby a ich predkladanie mandantovi.
- Sledovanie obsahu stavebného denníka a vyjadrovanie sa zápisom v ňom uvedených do troch pracovných dní.
- Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa stavby pri vykonaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami.
- Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti v zmysle zmluvy o dielo , účasť na odovzdaní a prevzatí stavby.

V Marcelovej , dňa 3.11.2020

V Marcelovej , dňa 3.11.2020

.....
Mandant

.....
Mandatár